

	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	CÓDIGO: PD-MNT.001 VERSIÓN N°: 01 FECHA DE ELAB.: 27.09.20 REVISIÓN 02: 06.01.22 Página 1 de 7
	PROCEDIMIENTO: GESTIÓN DE MANTENIMIENTO	

PROCEDIMIENTO:

GESTIÓN DE MANTENIMIENTO

	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	CÓDIGO: PD-MNT.001 VERSIÓN N°: 01 FECHA DE ELAB.: 27.09.20 REVISIÓN 02: 06.01.22 Página 2 de 7
	PROCEDIMIENTO: GESTIÓN DE MANTENIMIENTO	

1. OBJETIVO

Establecer los lineamientos necesarios para efectuar el mantenimiento preventivo y correctivo de las unidades empleadas para ejecutar el servicio (vehículos y/o equipos).

2. ALCANCE

Este procedimiento se aplica desde la realización del inventario de las unidades, el Programa de Mantenimiento preventivo, ejecución del mantenimiento hasta la consolidación de información en los reportes de mantenimiento.

3. DEFINICIONES Y ABREVIATURAS

3.1 Mantenimiento Preventivo: Proceso que se realiza a las unidades de transporte (vehículos, montacarga), máquinas y/o equipos antes de que presenten alguna anomalía en su funcionamiento, regularmente programado por etapas y prioridades.

3.2 Mantenimiento Correctivo: Conjunto de actividades orientadas a reparar una falla que se presenta en la unidad de manera imprevista o inesperada y que impide su normal funcionamiento.

4. DOCUMENTOS DE REFERENCIA

- Norma Internacional ISO 9001:2015
- Norma Internacional OHSAS 18001:2007
- Norma Internacional ISO 14001:2015

5. DESCRIPCIÓN

	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	DOC / REGISTRO
POLITICA DE MANTENIMIENTO			
6.1	Consideraciones de Calidad del Servicio: El Jefe Inmediato debe elaborar anualmente el Programa de Mantenimiento Preventivo de unidades de transporte, máquinas y/o equipos	---	---
6.2	Consideraciones de Seguridad, Salud en el Trabajo: El personal debe portar sus equipos de protección personal necesarios para el desarrollo de sus actividades: Uniforme de trabajo, Guantes de Cuero (Badana), Lentes de seguridad, Casco de seguridad, etc. De ser necesario y/o aplicable: La evaluación de riesgo debe	---	---

	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	DOC / REGISTRO
	ser discutido por los ejecutantes antes de empezar la labor, con el fin de identificar los peligros y riesgos, conocer los controles y evitar incidentes/accidentes de trabajo o enfermedades ocupacionales a quien ejecuta la tarea.		
6.3	Consideraciones del cuidado del Medio Ambiente: Los residuos que se generen en esta área deben ser seleccionados antes de su transporte hacia el punto de acopio respectivo, además cada tipo de residuo debe estar debidamente rotulado e identificado de acuerdo al plan de manejo de residuos de Ángeles Minería y Construcción S.A.C.	---	---
6.4	El conductor o personal responsable del servicio que detecte una o posible falla en la unidad de transporte en ruta debe reportar inmediatamente a su jefe inmediato para su posterior reparación o corrección por el área de mantenimiento.	---	---
Planificación de la Gestión del Mantenimiento			
7.1	Elaborar el Inventario de unidades de transporte (vehículos, vehículos pesados) y/o equipos. Mantener actualizado el Inventario de unidades de transporte, máquinas y/o equipos	Jefe Inmediato	FR-MNT.001 Inventario de Unidades de transporte, máquinas y/o equipos
7.2	En coordinación con el Gerente de Mantenimiento y las unidades de trabajo del cliente, elaborar el Programa de Mantenimiento Preventivo de Unidades de transporte (vehículos, vehículos pesados) y/o equipos. En el caso de vehículos pesados, programar de acuerdo a los tipos de mantenimiento indicados en los Documento Auxiliares de mantenimiento. Enviar el Programa a la Gerencia de Mantenimiento para su aprobación. Controlar los cambios y/o actualización en el Programa	Jefe Inmediato	FR-MNT.002 Programa de Mantenimiento Preventivo de unidades de transporte.
Ejecución del Mantenimiento Preventivo y/o Correctivo			
7.3	Mantenimiento Preventivo Inspeccionar las unidades, herramientas o máquinas antes de iniciar el mantenimiento de los mismos. Ejecutar el mantenimiento preventivo de las unidades de	Jefe Inmediato	FR-OPE.001 Inspección de unidad vehicular

	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	DOC / REGISTRO
	transporte, y/o equipos teniendo en consideración lo establecido en los Procedimientos Escritos de Trabajo Seguro (PETS) y Procedimientos Escritos de Trabajos de Alto Riesgo (PETAR). Al finalizar el mantenimiento, comprobar el buen funcionamiento de la unidad, máquina y/o equipo. Registrar las actividades realizadas en el formato Reporte de Historial de vida de Unidad, máquina y/o Equipo, dicho reporte debe estar firmado por el Jefe Inmediato.		
7.4	Mantenimiento Correctivo Cuando se detecte o genere una falla en el desarrollo de la operación, inclusive durante la realización del mantenimiento, se procede a ejecutar el mantenimiento. Proceder a paralizar la Unidad, máquina y/o equipos, trasladar al taller o zona de mantenimiento, solicitando la falla generada o detectada. Así mismo se comunica al Jefe Inmediato. Revisar la posible falla o fallas detectados auxiliándose de las recomendaciones hechas en la rutina, así como las herramientas, accesorios necesarios y ejecutando lo establecido en los Procedimientos Escritos de Trabajo Seguro (PETS) y Procedimientos Escritos de Trabajos de Alto Riesgo (PETAR). Si se detecta desgaste, falla o ruptura en alguno de los componentes de la maquinaria, unidades o se necesita de un servicio externo, se genera la requisición de los repuestos o piezas correspondientes al área de almacén. Al finalizar el mantenimiento, comprobar el buen funcionamiento de la unidad, máquina y/o equipo. Registrar las actividades realizadas en el formato Reporte de Historial de vida de Unidad, máquina y/o Equipo, dicho reporte debe estar firmado por el Jefe Inmediato.	Jefe Inmediato	

	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	CÓDIGO: PD-MNT.001 VERSIÓN N°: 01 FECHA DE ELAB.: 27.09.20 REVISIÓN 02: 06.01.22 Página 5 de 7
	PROCEDIMIENTO: GESTIÓN DE MANTENIMIENTO	

6. REGISTROS

REGISTRO	CÓDIGO	UBICACIÓN	CLASIFICACIÓN	CONSERVACIÓN	
				TIEMPO	RESPONSABLE
Inspección de unidad vehicular	FR-OPE.001	File de Inventario	Por Nombre	1 año	Jefe Inmediato
Inventario de unidades de transporte, maquinas o equipos	FR-MNT.001	File de Inspecciones	Por fecha	1 año	Jefe Inmediato
Programa de mantenimiento Preventivo de unidades de transporte	FR-MNT.002	File de Inspecciones	Por Sede	1 año	Jefe Inmediato
TRABAJOS EN ALTURA	PTR-HSE.001	File de Procedimientos	Por Nombre	1 año	Jefe Inmediato
TRABAJOS EN CALIENTE	PTR-HSE.002	File de Procedimientos	Por Nombre	1 año	Jefe Inmediato
CAMBIO DE ACEITE	PTS-HSE.001	File de Procedimientos	Por Nombre	1 año	Jefe Inmediato
ENGRASE DE EQUIPOS	PTS-HSE.002	File de Procedimientos	Por Nombre	1 año	Jefe Inmediato
CAMBIOS DE ELEMENTOS DE DESGASTE DE LA TORNAMESA DE MOTONIVELADORA	PTS-HSE.003	File de Procedimientos	Por Nombre	1 año	Jefe Inmediato
Cambio de cuchillas y cantoneras de equipo pesado	PTS-HSE.004	File de Procedimientos	Por Nombre	1 año	Jefe Inmediato
Cambio de gomas de rola -SHOCK MOUNTING- de rodillo	PTS-HSE.005	File de Procedimientos	Por Nombre	1 año	Jefe Inmediato
Desmontaje y Montaje de arrancador de Volquete	PTS-HSE.006	File de Procedimientos	Por Nombre	1 año	Jefe Inmediato
Desmontaje y montaje de cadena de equipos de oruga en tractor y excavadora	PTS-HSE.007	File de Procedimientos	Por Nombre	1 año	Jefe Inmediato
Desmontaje y montaje de cilindros hidráulicos de	PTS-HSE.008	File de Procedimientos	Por Nombre	1 año	Jefe Inmediato

excavadora					
Desmontaje y montaje de coraza de equipo pesado	PTS-HSE.009	File de Procedimientos	Por Nombre	1 año	Jefe Inmediato
Desmontaje y montaje de cucharón de excavadora	PTS-HSE.010	File de Procedimientos	Por Nombre	1 año	Jefe Inmediato
Desmontaje y montaje de paquete de muelles de vehículos	PTS-HSE.011	File de Procedimientos	Por Nombre	1 año	Jefe Inmediato
Desmontaje y montaje de templador en V en vehículos	PTS-HSE.012	File de Procedimientos	Por Nombre	1 año	Jefe Inmediato
Pasar corriente a equipo con fallas eléctricas revisado	PTS-HSE.013	File de Procedimientos	Por Nombre	1 año	Jefe Inmediato
Reparación de llantas	PTS-HSE.014	File de Procedimientos	Por Nombre	1 año	Jefe Inmediato
Rescate de equipos	PTS-HSE.015	File de Procedimientos	Por Nombre	1 año	Jefe Inmediato
Cambio de zapatas y accesorios de frenos de vehículos pesados	PTS-HSE.016	File de Procedimientos	Por Nombre	1 año	Jefe Inmediato
Cambio de Rodaje de bocamasa de ruedas de vehículos pesados	PTS-HSE.017	File de Procedimientos	Por Nombre	1 año	Jefe Inmediato
Desmontaje y montaje de caja de cambios para cambio de discos de embrague de vehículo pesado	PTS-HSE.018	File de Procedimientos	Por Nombre	1 año	Jefe Inmediato
Verificación y eliminación de fugas en componentes de sistemas hidráulicos en equipos	PTS-HSE.019	File de Procedimientos	Por Nombre	1 año	Jefe Inmediato
Transporte, Estacionamiento y Funcionamiento de Luminarias	PTS-HSE.020	File de Procedimientos	Por Nombre	1 año	Jefe Inmediato

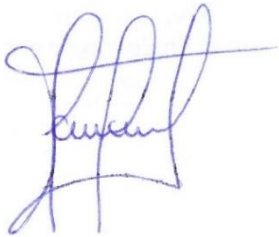
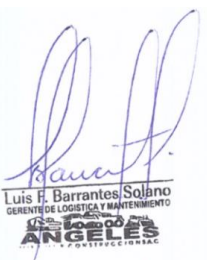
	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	CÓDIGO: PD-MNT.001 VERSIÓN N°: 01 FECHA DE ELAB.: 27.09.20 REVISIÓN 02: 06.01.22 Página 7 de 7
	PROCEDIMIENTO: GESTIÓN DE MANTENIMIENTO	

Transporte de Personal	PTS-HSE.021	File de Procedimientos	Por Nombre	1 año	Jefe Inmediato
------------------------	-------------	------------------------	------------	-------	----------------

7. CONTROL DE CAMBIOS

Versión	Fecha	N°	Cambio efectuado	Solicitado por

8. ANEXOS: Ninguno.

ELABORADO POR:	REVISADO POR:	APROBADO POR:
PLANNER DE MANTENIMIENTO  JHON CUSIPUMA JULON	PLANNER DE MANTENIMIENTO  CARLOS RODRIGUEZ VARGAS	GERENTE DE LOGISTICA Y MANTENIMIENTO  Luis F. Barrantes Solano GERENTE DE LOGISTICA Y MANTENIMIENTO  LUIS BARRANTES SOLANO